



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MONTALTO UFFUGO CENTRO**  
*Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria, Scuola Secondaria di I Grado*  
SCUOLA POLO PER L'INCLUSIONE AMBITO 6 - CALABRIA

Via Aldo Moro snc - 87046 MONTALTO UFFUGO (CS)  
Telefono 0984-1525338

COD. MECC. CSIC88700T  
COD. FISC. 98078060781

E-mail: csic88700t@istruzione.it  
Pec: csic88700t@pec.istruzione.it  
Web: www.icmontaltouffugocentro.edu.it

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**  
**“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO”**  
**Avviso AOODGEFID/prot. n. 2669 del 03/03/2017**  
**10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422**  
**CUP: G88H19000110007**

Prot. n. 4098 C/14

Montalto Uffugo, 07/08/2019

**Al Personale ATA**  
**I.C. Montalto Uffugo Centro**  
**Al DSGA**  
**All'albo dell'Istituto**  
**Al sito web istituzionale**

**OGGETTO Avviso di selezione per il reclutamento di personale ATA.** Progetto “Coding e stampa 3D per lo sviluppo del pensiero computazionale” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base.

Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422

**CUP: G88H19000110007**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422	“Coding e stampa 3D per lo sviluppo del pensiero computazionale”	€ 15.246,00



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID / 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2A "Competenze di Base;
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 (G.U. n. 267 del 16.11.2018)";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la nota di approvazione e pubblicazione graduatorie definitive regionali MIUR AOODGEFID/23793 del 26/07/2018;
- VISTA** la nota di autorizzazione dei progetti MIUR AOODGEFID/27745 del 24/10/2018;
- VISTA** la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID / 28246 del 30/10/2018 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali – Ufficio IV – Autorità di Gestione con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione del progetto dal **Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422** per l'importo di € **21.246,00**;
- CONSIDERATA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto di cui all'Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 3167 C/14 del 21/05/2019;
- VISTE** le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 12 del 22/05/2019, relativa all'approvazione e avvio del progetto PON di cui all'Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 per lo



Unione Europea

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Istituto n. 10 del 22/05/2019, relativa all'approvazione e avvio del progetto PON di cui all'Avviso pubblico 2669 del 03 marzo 2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" Codice Identificativo 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422

**VISTA**

la Nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/25824 del 29/07/2019 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avvisi PON-FSE n.1953/2017 – n.2165/2017 – n.2999/2017 – n. 3340/2017, n. 3504/2017 – n.3781/2017 – n. 4427/2017. Note prot. DGEFID/4496 del 18.02.2019 e prot. DGEFID/14872 del 13.05.2019 e prot. . 16759 del 23 maggio 2019 Manuale Operativo Gestione - Richieste di proroga Avvisi FSE. Regolarizzazione documentazione attività formative su piattaforma GPU ed approvazione richiesta di proroga per la conclusione dei moduli inseriti nello specifico progetto.

**VISTA**

la determina del Dirigente Scolastico di revoca voce opzionale prot.n. 4070 C/14 del 05/08/2019;

**VISTA**

la nota autorizzativa MIUR AOODGEFID R.U. 26497 del 06/08/2019 di revoca voce opzionale;

**AVVIATE**

**CONSIDERATO**

le procedure per la selezione degli esperti, dei tutor e del referente per la valutazione; che il percorso formativo di cui al progetto PON Programma Operativo Nazionale” Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”, è costituito da n. 3 Moduli di percorsi di formazione rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, da svolgersi in orario extracurricolare;

**RILEVATA**

la necessità di impiegare **personale ATA** interno per attività da svolgere oltre il proprio orario di servizio connesse all'attuazione del PON in oggetto;

**VISTA**

la Determina del Dirigente Scolastico per il reclutamento di **Personale ATA** Progetto “Coding e stampa 3D per lo sviluppo del pensiero computazionale”, Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-CL-2018-422, prot. n. 4087 C/14 del 07 agosto 2019;

### AVVISA

che sono aperte le procedure per la selezione di personale interno appartenente ai profili professionali **ATA** (Assistenti amministrativi e collaboratori scolastici), in servizio presso questa istituzione scolastica, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base.

### DESCRIZIONE DEI MODULI FORMATIVI E COMPETENZE RICHIESTE AGLI ESPERTI

Titolo modulo Formativo	Azione/ Sotto Azione	Destinatari	Tempi di Attuazione	Numero di ore
<b>Programmazione e modellizzazione 3D</b>	10.2.2/ 10.2.2A	Alunni della Scuola Secondaria di primo grado Montalto Uffugo Centro	Settembre / Novembre 2019	30



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

<b>Giochiamo con il coding</b>	10.2.2/ 10.2.2A	Alunni della Scuola Primaria Marigliano / Santa Rita	Settembre / Novembre 2019	30
<b>Coding con Arduino e stampa 3D</b>	10.2.2/ 10.2.2A	Alunni della Scuola Secondaria di primo grado San Benedetto Ullano	Settembre / Novembre 2019	30

I corsi si svolgeranno in orario pomeridiano presso le sedi dell'Istituto indicate per ciascun modulo, nel periodo settembre 2019/novembre 2019 e comunque entro il 06 dicembre 2019.

Le attività didattico-formative saranno articolate in uno/due incontri settimanali per ogni modulo, secondo apposito calendario previsto dal progetto e pubblicato dal Dirigente Scolastico.

### IMPEGNO ORARIO TOTALE PRESUNTO

PROFILO	ORE
Collaboratori scolastici	30 per ciascun modulo
Assistente amministrativo	8 per ciascun modulo

### FUNZIONI NEI PROGETTI PON

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal Gruppo Operativo di Progetto. Le attività e i compiti del Personale ATA sono definiti dalle Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei impartite dall'Ufficio in essere presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, ed in particolare:

#### I collaboratori scolastici dovranno:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- tenere puliti i locali;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula; reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiale didattici e di consumo) e svolgere ogni altra attività connessa al profilo che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo Operativo di Progetto.

#### Il personale amministrativo dovrà per ogni modulo assegnato:

- supportare il DSGA nello svolgimento delle funzioni amministrativo-contabili inerenti l'Area Formativa, l'Area Organizzativa- Gestionale del Progetto come gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014- 2020" tutto il materiale contabile di propria competenza, inclusi gli adempimenti telematici Funzione Rend.-Cert del SIDI- MIUR;
- gestire il protocollo;
- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel Progetto secondo le Disposizioni PON;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun Modulo;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- riprodurre in fotocopia o al computer il materiale cartaceo e non (test, circolari, ecc.)

## TERMINI DIPRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici potranno presentare la propria candidatura, redatta sul modello allegato (Allegato A), mediante consegna diretta – o tramite posta elettronica: [csic88700t@istruzione.it](mailto:csic88700t@istruzione.it) o pec: [csic88700t@pec.istruzione.it](mailto:csic88700t@pec.istruzione.it) entro le ore **12.00 del 30 agosto 2019**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata.

## PUBBLICAZIONE RISULTATI

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola e diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), e avrà valore di notifica agli interessati. Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi. I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## COMPENSI

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola/Manuale del FSE, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto.

MISURE DEL COMPENSO ORARIO LORDO TABELLARE PREVISTO DAL VIGENTE C.C.N.L./COMPARTO SCUOLA/MANUALE del FSE SPETTANTE AL PERSONALE ATA PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO LORDO DIPENDENTE		
AREA A	COLLABORATORE SCOLASTICO	€ 12,50
AREA B	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	€ 14,50

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell'ente finanziatore.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività del progetto.

## TRATTAMENTO DEI DATI



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e successivi aggiornamenti GDPR del 2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato agli adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Teresa Mancini. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

### **DIFFUSIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante: affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto [www.icmontaltouffugocentro.edu.it](http://www.icmontaltouffugocentro.edu.it)

Allegati:

Allegato A - Istanza di partecipazione

Allegato B - Tabella dei titoli da valutare

Allegato C - Criteri di valutazione curriculum (Profilo collaboratori scolastici e assistenti amministrativi).

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Teresa Mancini*

Il presente documento è firmato digitalmente  
ai sensi e per gli effetti del c. d. Codice dell'Amministrazione Digitale e atti ad esso connessi